



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Zagreb

KLASA: 041-01/25-02/17
URBROJ: 613-03-26-11
Zagreb, 9. ožujka 2026.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

Općina
Kloštar Ivanić
za 2024.

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	6
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	6
	Sustav unutarnjih kontrola	7
	Planiranje i izvršenje proračuna	8
	Financijski izvještaji	9
	Projekti financirani u 2024.	19
	Javna nabava	21
III.	REVIZIJA ZA 2024.	23
	Ciljevi i područja revizije	23
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	23
	Metode i postupci revizije	24
	Nalaz za 2024.	25

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Kloštar Ivanić (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Koncem 2024. ukupna potraživanja su u poslovnim knjigama evidentirana i u financijskim izvještajima iskazana u iznosu od 261.485,28 eura. Proveden je ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 196.212,71 euro te ukupna potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 65.272,57 eura.

U okviru ispravka vrijednosti potraživanja iskazan je i ispravak vrijednosti potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 55.049,40 eura za koja su Općinsko vijeće i općinski načelnik u rujnu i prosincu 2024. donijeli odluke o otpisu (zbog nenaplativosti). Evidentiranje otpisa potraživanja provedeno je umanjnjem potraživanja za prihode poslovanja i obračunanih prihoda poslovanja umjesto umanjnjem potraživanja za prihode poslovanja i ispravka vrijednosti potraživanja za prihode poslovanja. Zbog navedenoga su u poslovnim knjigama i u financijskim izvještajima manje evidentirana i iskazana potraživanja za prihode poslovanja i obračunani prihodi poslovanja za 55.049,40 eura, što je utjecalo na iznos ukupno iskazanih potraživanja i vlastitih izvora.

U poslovnim knjigama prihodi u iznosu od 82.047,60 eura i rashodi u iznosu od 330.310,96 eura nisu evidentirani na propisanim računima Računskog plana, što je utjecalo na strukturu iskazanih prihoda i rashoda u financijskim izvještajima.

Tako su prihodi od pomoći za provedbu Projekta rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma u iznosu od 61.334,59 eura (15,0 % od ukupno doznačenih sredstava za navedeni projekt) te prihodi od pomoći za provedbu Projekta Zaželi u iznosu od 20.713,01 euro evidentirani u okviru kapitalnih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava umjesto u okviru računa kapitalnih pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 61.334,59 eura, računa tekućih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 17.606,06 eura te računa tekućih pomoći proračunu iz drugih proračuna u iznosu od 3.106,95 eura.

Nadalje, rashodi za održavanje i uređenje poljskih putova u iznosu od 45.674,65 eura evidentirani su na računu rashoda za subvencije poljoprivrednicima, a trebalo ih je evidentirati u okviru materijalnih rashoda, na računu rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Rashodi u vezi s obilježavanjem Dana Općine i blagdana Velike Gospe u iznosu od 43.920,26 eura (za isplaćene umjetničke honorare glazbenicima za usluge glazbenih nastupa u iznosu od 24.045,26 eura, najam opreme za ozvučenje i rasvjetu u iznosu od 11.812,50 eura te usluge tjelesne zaštite u iznosu od 8.062,50 eura) evidentirani su u okviru rashoda za reprezentaciju, a trebalo ih je evidentirati na pripadajućim računima u okviru rashoda za usluge (intelektualne i osobne usluge (autorski honorari), zakupnine i najamnine za opremu, usluge čuvanja imovine i osoba). Kapitalna pomoć društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u suvlasništvu Općine za sufinanciranje uređenja i opremanja poslovnog prostora u iznosu od 43.000,00 eura te naknada za korištenje odlagališta neopasnog otpada Tarno u iznosu od 19.569,80 eura evidentirani su u okviru rashoda za kapitalne donacije građanima i kućanstvima, a trebalo ih je evidentirati u okviru računa rashoda za kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru (43.000,00 eura) i na pripadajućem računu u okviru materijalnih rashoda (19.569,80 eura). Rashodi za usluge objavljivanja programskog sadržaja od interesa za Općinu putem radija u iznosu od 39.817,00 eura i rashodi za financiranje redovne djelatnosti proračunskog korisnika druge jedinice lokalne samouprave (knjižnica) u iznosu od 17.254,00 eura evidentirani su u okviru rashoda za tekuće donacije u novcu, a trebalo ih je evidentirati u okviru rashoda za usluge promidžbe i informiranja (39.817,00 eura) te u okviru rashoda za tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (17.254,00 eura).

Rashodi za nabavu opreme za dječja igrališta u iznosu od 85.450,00 eura te radove na pripremi i uređenju terena za dječja igrališta u iznosu od 35.625,25 eura evidentirani su u okviru rashoda za nabavu ostale nematerijalne imovine, a trebalo ih je evidentirati u okviru rashoda za nabavu dugotrajne proizvedene imovine (opremu za dječja igrališta u okviru rashoda za nabavu opreme, a radove na pripremi i uređenju terena u okviru rashoda za ostale građevinske objekte).

Prema podacima evidentiranim u glavnoj knjizi, za 2024. ostvareni su prihodi poslovanja u iznosu od 5.067.239,17 eura, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 30.959,07 eura, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 506.090,00 eura, rashodi poslovanja u iznosu od 3.365.875,22 eura, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.945.846,44 eura te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 180.427,47 eura.

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su ukupni prihodi i primici u iznosu od 5.604.288,24 eura te rashodi i izdaci u iznosu od 5.492.149,13 eura te višak prihoda i primitaka tekuće godine iznosi 112.139,11 eura i čini ga višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.701.363,95 eura, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.914.887,37 eura te višak primitaka od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 325.662,53 eura. Koncem 2024. u glavnoj knjizi nisu provedena zaključna knjiženja na računima prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te utvrđivanje rezultata po aktivnostima (sučeljavanje prihoda i rashoda poslovanja, prihoda i rashoda od nefinancijske imovine te primitaka i izdataka od financijske imovine i zaduživanja radi utvrđivanja viška/manjka prihoda poslovanja, prihoda od nefinancijske imovine te primitaka od financijske imovine i zaduživanja).

Podaci o stanju vlastitih izvora koncem 2024. iskazani u financijskom izvještaju Bilanca nisu istovjetni podacima evidentiranim u glavnoj knjizi. Vlastiti izvori su u glavnoj knjizi evidentirani u iznosu od 11.175.466,56 eura, a u Bilanci su iskazani u iznosu od 11.287.605,67 eura odnosno 112.139,11 eura više od evidentiranih u glavnoj knjizi. Navedena razlika odnosi se na ukupni višak prihoda koji je iskazan u Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., a nije evidentiran u glavnoj knjizi (jer u glavnoj knjizi nisu evidentirana zaključna knjiženja i rezultat poslovanja za 2024.).

Također, podaci po pojedinim vrstama (računima) unutar skupine vlastitih izvora evidentirani u glavnoj knjizi početkom i koncem 2024. nisu istovjetni podacima iskazanim po istim vrstama (računima) u Bilanci sa stanjem 1. siječnja i 31. prosinca 2024.

U glavnoj knjizi početkom 2024. (početno stanje) i u Bilanci sa stanjem 1. siječnja 2024. istovjetni su podaci o vlastitim izvorima iz proračuna i višku prihoda poslovanja, a nisu istovjetni podaci o ostalim vlastitim izvorima, ispravku vlastitih izvora iz proračuna za obveze, manjku prihoda od nefinancijske imovine te manjku primitaka od financijske imovine. Nadalje, u glavnoj knjizi početkom godine pogrešno je evidentirano stanje na računu promjene u vrijednosti imovine (račun 91512) na dugovnoj strani u iznosu od 35.204,59 eura.

U glavnoj knjizi koncem 2024. i u Bilanci sa stanjem 31. prosinca 2024. istovjetni su podaci o vlastitim izvorima iz proračuna, a nisu istovjetni podaci o ostalim vlastitim izvorima (u glavnoj knjizi evidentirani su u iznosu od 421.062,19 eura, a u Bilanci nisu iskazani), ispravku vrijednosti vlastitih izvora iz proračuna (u glavnoj knjizi je evidentiran u iznosu od 1.520.395,75 eura, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 765.864,66 eura), višku prihoda poslovanja (u glavnoj knjizi je evidentiran u negativnom iznosu od 41.356,38 eura (na dugovnoj strani), a u Bilanci je iskazan u iznosu od 1.322.376,75 eura), višku primitaka od financijske imovine (u glavnoj knjizi nije evidentiran, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 325.662,53 eura), manjku prihoda od nefinancijske imovine (evidentiran je na potražnoj strani u iznosu od 420.343,58 eura, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 1.115.556,59 eura). Nadalje, obračunani prihodi poslovanja u glavnoj knjizi pogrešno su evidentirani u iznosu od 369.159,33 eura, a trebali su biti evidentirani u iznosu od 24.356,86 eura koliko su i iskazani u Bilanci. S obzirom na to da i podaci o stanju 1. siječnja 2024. po pojedinim vrstama (računima) unutar skupine vlastitih izvora evidentirani u glavnoj knjizi nisu istovjetni podacima iskazanim po istim vrstama (računima) u Bilanci za 2024. (sa stanjem 1. siječnja 2024.) te da u glavnoj knjizi koncem 2024. nisu evidentirana zaključna knjiženja (na računima prihoda, primitaka, rashoda i izdataka) te rezultat poslovanja (podaci o viškovima i manjkovima) po aktivnostima za 2024., nije moguće utvrditi razloge zbog kojih su nastale razlike između podataka evidentiranih u glavnoj knjizi i iskazanih u Bilanci koncem 2024. niti potvrditi točnost podataka o vlastitim izvorima iskazanih u Bilanci koncem 2024. (točka 1. Nalaza)

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijave ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Zagrebačke županije (dalje u tekstu: Županija). Obuhvaća jedanaest naselja s ukupno 5 523 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište Općine je Školska 22, Kloštar Ivanić.

Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Općina je razvrstana u V. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove od lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u okviru kojeg je i vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini, koji je osnovan u prosincu 2022. Vlastiti pogon obavlja sljedeće komunalne djelatnosti: održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje javnih zelenih površina (osim u dijelu koji će se obavljati na temelju pisanog ugovora), održavanje groblja i mrtvačnica, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje čistoće javnih površina te usluga ukopa pokojnika. Koncem 2023. Općina je u Jedinstvenom upravnom odjelu imala 15 zaposlenika na neodređeno vrijeme (od kojih tri u vlastitom pogonu). Koncem 2024. u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine bilo je 16 zaposlenika na neodređeno vrijeme (od kojih četiri u vlastitom pogonu) te tri osobe na određeno vrijeme na projektu Zaželi jednakost za sve (dalje u tekstu: Projekt Zaželi).

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 vijećnika. Općinski načelnik u 2024. i do 12. lipnja 2025. bio je Željko Filipović, koji je dužnost na koju je izabran obavljao profesionalno te, u skladu s odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ostvarivao pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunavalo mu se u staž osiguranja. Nakon provedenih lokalnih izbora, od 12. lipnja 2025. općinska načelnica je Jasenka Haleuš, koja također dužnost na koju je izabrana obavlja profesionalno.

Općina ima jednog proračunskog korisnika (dječji vrtić) u kojemu je koncem 2024. bilo 47 zaposlenika. Ima udjele u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva, i to u: društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa 25,0 %, u društvima za komunalne djelatnosti i za distribuciju i opskrbu plinom po 18,64 % te za isporuku vodnih usluga 5,77 %.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola uređen je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) i drugim propisima.

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Postupci i metode unutarnjih kontrola utvrđeni su unutarnjim aktima i procedurama. Tijekom 2024. primjenjivani su, između ostalog, Statut, Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Općine, Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela, Pravilnik o radu Jedinog upravnog odjela, Pravilnik o poslovanju vlastitog pogona, Pravilnik o provođenju postupka jednostavne nabave te drugi akti. Općina je izradila pisane procedure za 50 procesa koji su grupirani u devet grupa procesa (procesu financijskog poslovanja, financijskog upravljanja, knjigovodstva, nabave, općih poslova, prihoda, rashoda, upravljanja imovinom i upravljanja projektima), a u okviru svakog procesa navedeni su ciljevi, aktivnosti, glavni rizici, veze s drugim procesima i resursi potrebni za realizaciju procesa. Između ostalog, sastavljeni su Proces izrade i donošenja proračuna, proces zaprimanja, likvidacije i plaćanja računa i ostalih zahtjeva, Proces stvaranja i praćenja ugovornih obveza, Proces naplate prihoda, Proces upravljanja imovinom, Proces prijave i provedbe projekata te Proces izrade Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Koncem prosinca 2013. općinski načelnik donio je Etički kodeks Općinske uprave Općine, kojim su uređena pravila dobrog ponašanja zaposlenika, utemeljena na zakonima i drugim propisima, općinskim javnim politikama, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima u odnosu s korisnicima usluga i u međusobnim odnosima zaposlenika, odnosima službenika prema pretpostavljenima te u osiguranju poštovanja zajamčenih prava zaposlenika. Objavljen je na mrežnim stranicama Općine. Etičkim kodeksom korisnici usluga upoznati su s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od zaposlenika Općinske uprave. Svi zaposlenici potpisali su Izjavu o prihvaćanju Etičkog kodeksa, kojom potvrđuju da su u cijelosti upoznati s navedenim Etičkim kodeksom, da prihvaćaju načela i pravila navedena u Etičkom kodeksu te da su spremni pridržavati se svih pravila, vrijednosti i obveza koje iz njega proizlaze. Općinsko vijeće donijelo je u lipnju 2022. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća, kojim je uređeno sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene navedenog Kodeksa, tijela koja odlučuju o njegovim povredama te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa. Navedenim Kodeksom utvrđeno je da se njegove odredbe odnose i na općinskog načelnika i privremenog zamjenika općinskog načelnika. Objavljen je na mrežnim stranicama Općine i u Glasniku Županije.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Općinski načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Prilog 1b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine. Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti utvrđene su slabosti i nepravilnosti u područjima računovodstva te upravljanja imovinom. Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđen je akcijski plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti s popisom potrebnih aktivnosti, očekivanim datumom i odgovornom osobom koja je zadužena za otklanjanje nepravilnosti, a rok za otklanjanje je do konca lipnja 2025.

Općina je obavila provjeru i sastavila Izvješće o izvršenoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskog korisnika (dječji vrtić).

Sustav unutarnje i vanjske komunikacije Općina je uspostavila objavom podataka o poslovanju na svojim mrežnim stranicama. U skladu s odredbama članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), objavljeni su, između ostalog, proračunski dokumenti, značajniji unutarnji akti, financijski izvještaji, dokumenti u vezi s javnom nabavom i natječaji. Dokumenti i informacije o djelovanju Općine (između ostalog, proračunski dokumenti i značajniji unutarnji akti) objavljeni su i u Glasniku Županije. U skladu s odredbama članka 11. navedenog Zakona, Općina je prije donošenja općih akata provodila savjetovanje s javnošću. Imenovani su osoba zadužena za nepravilnosti, službenik za informiranje, službenik za zaštitu osobnih podataka i povjerenik za etiku.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19), Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun Općine za 2024. (dalje u tekstu: Proračun), Odluka o izvršavanju Proračuna, Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna (iz svibnja 2024.) te izmjene i dopune Proračuna (iz svibnja i rujna 2024.) doneseni su u skladu s popisima.

Proračun te izmjene i dopune Proračuna sadrže prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika. Proračunom su planirani prihodi i primici u iznosu od 6.932.845,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 7.360.845,00 eura te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 428.000,00 eura. Drugim Izmjenama i dopunama Proračuna planirani su prihodi i primici u iznosu od 7.863.196,62 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 8.286.809,00 eura te korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 423.612,38 eura. U odnosu na Proračun, više su planirani prihodi i primici za 930.351,62 eura ili 13,4 %, najvećim dijelom jer su povećani prihodi od poreza za 547.402,04 eura ili 24,4 % i primici od financijske imovine i zaduživanja za 440.639,00 eura ili 89,5 %, a smanjeni su prihodi od pomoći iz inozemstva i unutar općeg proračuna za 108.382,42 eura ili 4,6 %. Rashodi i izdaci planirani su više za 925.964,00 eura ili 12,9 % u odnosu na Proračun, najvećim dijelom jer su povećani rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za 440.726,77 eura ili 14,4 % i materijalni rashodi za 192.564,40 eura. Primici od financijske imovine i zaduživanja te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine više su planirani zbog planirane dogradnje i opremanja postojeće zgrade dječjeg vrtića zaduživanjem kod poslovne banke.

Uz Proračun donesene su projekcije za 2025. i 2026. Prema spomenutim projekcijama, za 2025. i 2026. planirani su prihodi i primici u iznosu od 6.932.845,00 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 7.360.845,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 428.000,00 eura.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2024., koji je usvojilo Općinsko vijeće u rujnu 2025. i obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika, ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 5.799.796,54 eura, što je 2.063.400,08 eura ili 26,2 % manje od planiranih, te rashodi i izdaci u iznosu od 5.677.461,85 eura, što je 2.609.347,15 eura ili 31,5 % manje od planiranih. Ostvaren je višak prihoda i primitaka u iznosu od 122.334,69 eura. Preneseni višak prihoda iznosi 389.228,36 eura te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 511.563,05 eura.

Općina je uz Proračun donijela Program građenja komunalne infrastrukture, Program održavanja komunalne infrastrukture, Program javnih potreba u poljoprivredi, Program javnih potreba u sportu, Program javnih potreba u kulturi, Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, Program socijalnih potreba, Program poticanja poduzetništva, Program korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine, Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, Program utroška sredstava šumskog doprinosa te Program potpora poljoprivredi Općine od 2024. do 2026.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) Općina je donijela Provedbeni program Općine za razdoblje 2021. – 2025., kojim su definirani vizija i misija, analiza razvojnih potreba i potencijala Općine u raznim segmentima (geoprometnog položaja i prirodno-geografskih obilježja, demografije, infrastrukture, gospodarstva te društvenih djelatnosti), popis prioriteta i popis mjera za provedbu posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i projektima s odgovarajućim stavkama u proračunu te način praćenja i izvještavanja. U veljači 2025. općinski načelnik izradio je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine za 2024., koje je objavljeno na mrežnim stranicama Općine. U navedenom Izvješću dan je sažeti prikaz podataka o proračunskim sredstvima utrošenim za svaku pojedinu mjeru, ostvareni napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata. Navedeno je da su sve mjere ostvarene u okviru planiranih aktivnosti. Uz Izvješće je sastavljen tablični prikaz izvršenja programa, koji, između ostalog, sadrži ostvarenu vrijednost pokazatelja rezultata, iznos utrošenih proračunskih sredstava, postignuće ključnih točaka ostvarenja, status provedbe mjere te opis statusa provedbe mjere u 2024.

Financijski izvještaji

Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku učitavanjem u aplikaciju Ministarstva financija Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (aplikacija RKPI) i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika u dijelu u kojem ga Općina financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 5.604.288,24 eura, što je 1.206.051,63 eura ili 27,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno značajnije su povećani prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 504.874,44 eura ili 41,5 % (najvećim dijelom zbog više doznačenih sredstava fiskalnog izravnjanja i kapitalnih pomoći za financiranje izgradnje nogometnog igrališta) te primici od financijske imovine i zaduživanja za 426.090,00 eura ili 532,6 % jer se Općina zadužila kod poslovne banke za financiranje izgradnje pješačke staze u naselju Bešlinec.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	2.178.633,33	2.545.746,67	116,9
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.215.794,27	1.720.668,71	141,5
3.	Prihodi od imovine	540.053,07	457.979,24	84,8
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	374.433,21	342.844,55	91,6
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	2.654,46	0,00	-
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.668,27	30.959,07	464,3
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	80.000,00	506.090,00	632,6
	Ukupni prihodi i primici	4.398.236,61	5.604.288,24	127,4

Vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima imaju prihodi od poreza u iznosu od 2.545.746,67 eura ili 45,4 % i pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.720.668,71 euro ili 30,7 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu ostvareni su u iznosu od 2.113.552,98 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 37,7 %. Odnose se na prihode od pomoći (bez fiskalnog izravnjanja), naknade za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, doprinos za šume, vodni doprinos, komunalni doprinos, komunalnu naknadu, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, prihode od prodaje nefinancijske imovine te primitke od financijske imovine i zaduživanja.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 2.545.746,67 eura, a odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 2.404.311,13 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 110.961,18 eura te općinskih poreza u iznosu od 30.474,36 eura (poreza na kuće za odmor u iznosu od 22.339,16 eura i na potrošnju u iznosu od 8.135,20 eura). Poslove utvrđivanja, evidentiranja i naplate poreza obavlja Porezna uprava.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 1.720.668,71 euro, a odnose se na tekuće pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnanje u iznosu od 870.714,86 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 849.953,85 eura (iz drugih proračuna u iznosu od 420.343,58 eura i temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 429.610,27 eura).

Kapitalne pomoći iz drugih proračuna odnose se na primljene pomoći od Ministarstva turizma i sporta za izgradnju nogometnog igrališta u iznosu od 236.828,00 eura, od Županije u iznosu od 87.820,00 eura (za izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 50.000,00 eura i za izgradnju nogometnog igrališta u iznosu od 37.820,00 eura), Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za rekonstrukciju dijela ulice naselja u iznosu od 40.700,00 eura, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 38.000,00 eura te Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade (od svibnja 2024. Ministarstvo demografije i useljeničtva) za financiranje radova i usluga na objektu dječjeg vrtića u iznosu od 16.995,58 eura. Vrijednosno značajnija kapitalna pomoć temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 408.897,26 eura primljena je od Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za radove na Projektu rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma Kloštar Ivanić (dalje u tekstu: Projekt rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma).

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 457.979,24 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od naknade za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (rudna renta) u iznosu od 341.076,03 eura te od zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 51.384,27 eura. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ostvareni su od zakupa i korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 21.200,31 euro, zakupa poslovnih prostora u iznosu od 17.547,57 eura (od kojih su vrijednosno značajniji ostvareni na temelju sedam ugovora o zakupu prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, trgovine i predškolskog odgoja zaključenih od 2021. do 2024. u iznosu od 13.759,42 eura) te zakupa javnih površina u iznosu od 12.636,39 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 342.844,55 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na komunalnu naknadu u iznosu od 208.383,41 euro, grobne naknade u iznosu od 69.249,00 eura i šumski doprinos u iznosu od 18.929,50 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 30.959,07 eura ostvareni su od prodaje nekretnina u vlasništvu Općine ukupne površine 8 473 m² (od čega ruševna zgrada 395 m², dvorište 500 m² i oranica 7 578 m²) u iznosu od 20.100,00 eura te od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (na temelju ugovora zaključenih u 2011.) u iznosu od 10.859,07 eura. Nekretnina u vlasništvu Općine prodana je nakon provedenog javnog natječaja, a početna cijena u iznosu od 19.900,00 eura određena je Procjembenim elaboratom tržišne vrijednosti nekretnina, koji je izradio stalni sudski vještak za graditeljstvo i procjenu nekretnina.

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 506.090,00 eura. Odnose se na primljeni kredit od poslovne banke za financiranje izgradnje pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 426.090,00 eura i primljene povrate glavnice danih zajmova (povrat danog zajma iz veljače 2024. za financiranje proljetne sjetve u 2024.) u iznosu od 80.000,00 eura.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 5.492.149,13 eura, što je 960.461,69 eura ili 21,2 % više u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno najznačajnije su povećani rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 304.148,82 eura ili 42,4 % (najvećim dijelom zbog više doznačenih sredstava dječjem vrtiću uslijed povećanja materijalnih rashoda i rashoda za plaće zaposlenicima) te materijalni rashodi za 191.894,03 eura ili 20,9 % (najvećim dijelom zbog pojačanog izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te povećanih rashoda za reprezentaciju radi troškova obilježavanja Dana Općine i blagdana Velike i Male Gospe).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	316.632,89	481.140,96	152,0
2.	Materijalni rashodi	919.543,27	1.111.437,30	120,9
3.	Financijski rashodi	25.706,09	24.529,78	95,4
4.	Subvencije	26.391,62	66.091,15	250,4
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	717.919,59	1.022.068,41	142,4
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	155.857,43	185.058,26	118,7
7.	Ostali rashodi	327.888,25	475.549,36	145,0
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.883.736,42	1.945.846,44	103,3
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	158.011,88	180.427,47	114,2
	Ukupni rashodi i izdaci	4.531.687,44	5.492.149,13	121,2
	Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)	4.398.236,61	5.604.288,24	127,4
	Višak prihoda i primitaka	0,00	112.139,11	-
	Manjak prihoda i primitaka	133.450,83	0,00	-

Vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim rashodima i izdacima imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.945.846,44 eura ili 35,4 %, materijalni rashodi u iznosu od 1.111.437,30 eura ili 20,2 % te pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 1.022.068,41 euro ili 18,6 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 481.140,96 eura, a odnose sa na rashode za brutoplaće u iznosu od 364.972,12 eura (zaposlenika Jedinstvenog upravnog odjela u iznosu od 298.020,00 eura, općinskog načelnika u iznosu od 45.417,58 eura i osoba zaposlenih na Projektu Zaželi u iznosu od 21.534,54 eura), doprinose na plaće u iznosu od 56.996,01 euro i druge rashode za zaposlene (naknada troškova prehrane, naknada za radne rezultate, božićnica, naknada za godišnji odmor, dar djeci, dar u naravi zaposlenicima, pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji, jubilara nagrada i druge naknade) u iznosu od 59.172,83 eura. Plaće i naknade obračunane su i isplaćene u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.111.437,30 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 803.413,44 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 115.000,41 euro, naknade troškova zaposlenima (naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika i službena putovanja) u iznosu od 14.690,08 eura te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 178.333,37 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za usluge odnose se na rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 605.657,34 eura (od čega su značajnije usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta u iznosu od 394.449,34 eura te održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 78.947,34 eura), komunalne usluge (odvoz komunalnog otpada, usluge dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, usluga skloništa za životinje i opskrbe vodom) u iznosu od 55.920,28 eura, intelektualne i osobne usluge (usluge odvjetnika, ugovori o djelu i ostale usluge) u iznosu od 27.213,84 eura, računalne usluge (održavanje programskih paketa i informacijskih sustava) u iznosu od 26.083,62 eura, usluge telefona i pošte u iznosu od 20.602,44 eura te ostale usluge u iznosu od 58.680,49 eura (od čega su vrijednosno značajniji rashodi za usluge obavljanja poslova utvrđivanja, evidentiranja, naplate, nadzora i ovrhe poreza na dohodak u iznosu od 23.009,69 eura). Usluge održavanja komunalne infrastrukture obavljala su trgovačka društva na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i vlastiti pogon.

Rashodi za materijal i energiju u iznosu od 115.000,41 euro odnose se na rashode za energiju (električnu energiju, plin i gorivo) u iznosu od 61.286,91 euro, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 24.923,27 eura, uredski materijal i ostale materijalne rashode u iznosu od 17.902,26 eura, sitni inventar u iznosu od 6.166,06 eura te službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću u iznosu od 4.721,91 euro.

Vrijednosno značajniji ostali nespomenuti rashodi poslovanja odnose se na reprezentaciju (troškovi obilježavanja Dana Općine, blagdana Velike i Male Gospe te ostalih događanja) u iznosu od 97.086,05 eura, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela (naknade vijećnicima, članovima savjeta mladih i članovima povjerenstava) u iznosu od 26.410,58 eura te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 32.459,66 eura (od kojih su vrijednosno značajniji povrati neutrošenih sredstava pomoći za hitne sanacije zbog olujnog nevremena u 2023. u državni proračun i proračun Županije u iznosu od 17.307,47 eura te povrat dijela potpore Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za radove na Projektu rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma u iznosu od 13.861,62 eura).

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 24.529,78 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 10.368,77 eura te kamate na primljene kredite i zajmove u iznosu od 7.970,54 eura.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 66.091,15 eura. Vrijednosno značajniji su rashodi za subvencije poljoprivrednicima u iznosu od 59.821,01 euro, a odnose se na troškove uređenja poljskih putova (na temelju zaključenog ugovora) u iznosu od 45.674,65 eura te na potpore poljoprivrednicima dodijeljene prema Programu potpora u poljoprivredi na području Općine od 2024. do 2026. u iznosu od 14.146,36 eura. Potpore su dodijeljene za jedanaest aktivnosti odnosno mjera, nakon provedenog Javnog poziva za dodjelu potpora u poljoprivredi na području Općine za 2024., na temelju odluka o dodjeli potpore prema prijedlogu povjerenstva za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu potpora.

Rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 1.022.068,41 euro odnose se na rashode za prijenose sredstava proračunskom korisniku (dječjem vrtiću) za financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 949.319,19 eura, tekuće pomoći osnovnoj školi na području Općine za realizaciju programa produženog boravka u iznosu od 57.749,22 eura te pomoć Zavodu za hitnu medicinu Županije za sufinanciranje nabave vozila za hitnu medicinsku pomoć za ispostavu Ivanić-Grad u iznosu od 15.000,00 eura.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 185.058,26 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima, nezaposlenima te korisnicima zajamčene minimalne naknade (uskrsnice i božićnice) u iznosu od 61.360,00 eura, jednokratne potpore učenicima osnovne i srednjih škola u iznosu od 54.100,00 eura (novčana pomoć u iznosu od 100,00 eura za 541 dijete školske dobi), stipendije učenicima srednjih škola i studentima u iznosu od 35.805,00 eura, jednokratnu novčanu pomoć roditeljima za rođenje djeteta u iznosu od 15.800,00 eura i sufinanciranje cijene prijevoza studentima u iznosu od 8.304,66 eura. Navedeni rashodi ostvareni su na temelju Programa socijalnih potreba Općine u 2024. te odluka Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 475.549,36 eura. Odnose se na tekuće donacije u iznosu od 398.340,77 eura, kapitalne donacije u iznosu od 64.569,80 eura (od kojih su vrijednosno najznačajnije pomoć društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u suvlasništvu Općine za sufinanciranje uređenja i opremanja poslovnog prostora u iznosu od 43.000,00 eura te naknada za korištenje odlagališta neopasnog otpada Tarno u iznosu od 19.569,80 eura) te kazne, penale i naknade štete (za hitnu sanaciju šteta na stambenim objektima zbog olujnog nevremena u 2023.) u iznosu od 12.638,79 eura.

Tekuće donacije odnose se na tekuće donacije u novcu udrugama i neprofitnim organizacijama u iznosu od 358.523,77 eura te društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u suvlasništvu Općine u iznosu od 39.817,00 eura. Vrijednosno značajnije tekuće donacije u novcu udrugama i neprofitnim organizacijama odnose se na donacije Vatrogasnoj zajednici Kloštar Ivanić (na temelju Zakona o vatrogastvu, Narodne novine 125/19 i 114/22) u iznosu od 187.645,00 eura, udrugama iz područja sporta (nogometnom i karate klubu, streljačkom društvu i drugim udrugama) u iznosu od 69.000,00 eura, udrugama iz područja kulture u iznosu od 26.545,00 eura te udrugama proizašlim iz Domovinskog rata u iznosu od 10.000,00 eura. Sredstva su udrugama dodijeljena u skladu s donesenim programima javnih potreba, nakon provedenih javnih natječaja za dodjelu sredstava. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Općine uređeni su Pravilnikom o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine. Odluke o dodjeli sredstava donio je općinski načelnik te su s korisnicima zaključeni ugovori. Korisnici sredstava dostavili su godišnja izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava. Popis korisnika donacija za 2024. objavljen je na mrežnim stranicama Općine. Tekuća donacija trgovačkom društvu u suvlasništvu Općine u iznosu od 39.817,00 eura odnosi se na doznačena sredstva društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa na temelju Ugovora o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu u 2024., zaključenog nakon provedenog javnog poziva.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.945.846,44 eura odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (građevinske objekte, projektno-tehničku dokumentaciju, stručni nadzor nad izvođenjem radova, uređenje groblja i nabavu opreme) u iznosu od 1.783.009,16 eura, za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 126.981,42 eura (od čega su vrijednosno značajniji rashodi za uređenje terena i nabavu opreme za dječja igrališta u iznosu od 121.075,26 eura) te za dodatna ulaganja na građevinskim objektima (adaptaciju društvenih domova) u iznosu od 35.855,86 eura. Vrijednosno značajniji rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 622.465,12 eura, rekonstrukciju pomoćnog sportskog igrališta u iznosu od 528.219,47 eura, rekonstrukciju dijela ulice u iznosu od 227.817,25 eura i uređenje starog dijela dječjeg vrtića u iznosu od 84.584,02 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 180.427,47 eura. Odnose se na izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 100.427,47 eura te za dane zajmove trgovačkim društvima izvan javnog sektora (za financiranje nabave repromaterijala za proljetnu sjetvu) u iznosu od 80.000,00 eura.

Višak prihoda i primitaka za 2024. iznosi 112.139,11 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 378.987,20 eura (manjak prihoda za 2023. u iznosu od 133.450,83 eura i preneseni višak prihoda iz prethodnih godina do 2023. u iznosu od 512.438,03 eura) te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 491.126,31 euro. Utrošak viška prihoda planiran je Proračunom za 2025. za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture i za druge namjene.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 13.244.170,87 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	10.218.662,54	11.761.615,38	115,1
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	1.946.857,43	1.937.154,40	99,5
1.2.	Građevinski objekti	7.963.244,91	9.395.572,23	118,0
1.3.	Postrojenja i oprema	283.382,63	370.920,13	130,9
1.4.	Prijevozna sredstva	19.253,73	16.481,54	85,6
1.5.	Druga nefinancijska imovina	5.923,84	41.487,08	700,3
2.	Financijska imovina	1.299.915,93	1.482.555,49	114,1
2.1.	Novčana sredstva	1.002.699,40	1.267.962,93	126,5
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	17.099,40	18.263,81	106,8
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	19.908,42	19.908,42	100,0
2.4.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	144.402,42	131.129,88	90,8
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	79.666,01	24.356,86	30,6
2.6.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	36.140,28	20.933,59	57,9
	Ukupno imovina	11.518.578,47	13.244.170,87	115,0
3.	Obveze	1.476.613,84	1.956.565,20	132,5
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	300.362,46	400.221,22	133,2
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	321.770,23	376.200,30	116,9
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	854.481,15	1.180.143,68	138,1
4.	Vlastiti izvori	10.041.964,63	11.287.605,67	112,4
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	11.518.578,47	13.244.170,87	115,0
	Izvanbilančni zapisi	3.626.064,49	4.092.762,90	112,9

U odnosu na početak godine, vrijednost imovine veća je za 1.725.592,40 eura ili 15,0 %. Vrijednosno značajnije povećana je vrijednost nefinancijske imovine za 1.542.952,84 eura ili 15,1 %. Vrijednost nefinancijske imovine početkom godine iskazana je u iznosu od 10.218.662,54 eura. Tijekom godine povećana je za 1.954.645,10 eura (najvećim dijelom zbog izgradnje pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 622.465,12 eura, ulaganja u rekonstrukciju sportskog igrališta u iznosu od 542.519,48 eura, rekonstrukciju dijela ulice u iznosu od 235.942,25 eura te izgradnje grobnica u iznosu od 59.997,00 eura), a smanjena je zbog ispravka vrijednosti u iznosu od 378.506,72 eura i rashodovanja imovine u iznosu od 33.185,54 eura te je koncem godine iskazana u iznosu od 11.761.615,38 eura. Odnosi se na vrijednost građevinskih objekata u iznosu od 9.395.572,23 eura (od čega je vrijednosno značajnija vrijednost cesta i drugih prometnih objekata u iznosu od 3.091.297,56 eura, zgrade dječjeg vrtića u iznosu od 1.193.271,98 eura, vatrogasnog doma u iznosu od 961.470,85 eura, objekata javne rasvjete u iznosu od 488.569,92 eura, poslovne zgrade Općine u iznosu od 351.174,81 euro te energetskih i komunikacijskih vodova u iznosu od 181.827,24 eura), zemljišta u iznosu od 1.937.154,40 eura, postrojenja i opreme u iznosu od 370.920,13 eura i druge nefinancijske imovine (prijevoznih sredstava, ulaganja u računalne programe i projektne dokumentacije) u iznosu od 57.968,62 eura.

U ožujku 2020. donesena je Strategija upravljanja imovinom Općine za razdoblje 2019. do 2025., koja sadrži analizu postojećeg stanja, analizu upravljanja imovinom te ciljeve (strateški cilj i prioritetne ciljeve) i smjernice za ostvarivanje prioritetnih ciljeva raspolaganja i upravljanja imovinom. Dugoročni strateški cilj je održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine. Prioritetni ciljevi za razdoblje za koje je donesena strategija su: učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima te sveobuhvatna evidencija imovine Općine. Općinski načelnik je u prosincu 2023. donio Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024., koji sadrži analizu stanja i planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine te kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom. Izvješće o ostvarenju navedenog Plana upravljanja imovinom sastavljeno je u okviru Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. iz ožujka 2025., a sadrži aktivnosti koje su poduzete u vezi s planiranim investicijama, upravljanjem i raspolaganjem poslovnim i stambenim prostorima, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, procjenom vrijednosti naslijeđenih nekretnina i druge aktivnosti. Ustrojen je Registar imovine.

Dionice i udjeli u glavnici iznose 131.129,88 eura, a odnose se na udjele Općine u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva, i to u društvu za komunalne djelatnosti u iznosu od 79.713,32 eura, za distribuciju i opskrbu plinom u iznosu od 30.088,00 eura, za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u iznosu od 13.670,45 eura te za isporuku vodnih usluga u iznosu od 7.658,11 eura.

Ukupna potraživanja (prije ispravka vrijednosti) koncem 2024. iskazana su u iznosu od 261.485,28 eura, a odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 213.887,27 eura, od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 27.615,89 eura, za dane zajmove u iznosu od 19.908,42 eura te ostala potraživanja (za refundaciju bolovanja iznad 42 dana) u iznosu od 73,70 eura. Ispravak vrijednosti potraživanja iznosi 196.212,71 euro (za prihode poslovanja u iznosu od 189.530,41 euro i od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 6.682,30 eura) te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 65.272,57 eura i u odnosu na potraživanja početkom godine manja su za 70.442,14 eura ili 51,9 %. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 24.356,86 eura, od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 20.933,59 eura, za dane zajmove u iznosu od 19.908,42 eura te ostala potraživanja u iznosu od 73,70 eura.

Vrijednosno značajnija potraživanja za prihode poslovanja (prije ispravka vrijednosti) odnose se na potraživanja za komunalnu i grobne naknade te komunalni doprinos u iznosu od 58.689,88 eura, za ugovornu kaznu po Ugovoru o javnoj nabavi za izvođenje radova na objektu dječjeg vrtića iz srpnja 2017. u iznosu od 58.394,08 eura, za poreze u iznosu od 41.290,27 eura, vodni doprinos u iznosu od 24.713,24 eura te od zakupa poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu u iznosu od 20.298,21 euro.

Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance, ukupno dospjela potraživanja (prije ispravka vrijednosti, bez potraživanja za refundaciju bolovanja u iznosu od 73,70 eura) iznose 191.121,84 eura, a nedospjela 70.289,74 eura. Tijekom 2024. Općina je provodila mjere naplate dospjelih potraživanja upućivanjem opomena, pokretanjem ovršnih postupaka te zaključivanjem nagodbi o otplati. Do sredine ožujka 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 50.554,33 eura ili 19,3 % ukupnih potraživanja.

Koncem 2024. ukupne obveze iskazane su u iznosu od 1.956.565,20 eura, a u odnosu na stanje početkom godine veće su za 479.951,36 eura (najvećim dijelom zbog povećanja obveza za kredite).

Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 1.180.143,68 eura, za rashode poslovanja u iznosu od 400.221,22 eura (od kojih su vrijednosno značajnije obveze za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 289.962,50 eura i za zaposlene u iznosu od 44.700,71 euro) te za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 376.200,30 eura (od kojih su vrijednosno značajnije obveze za radove na rekonstrukciji pomoćnog igrališta u sportskom parku u iznosu od 191.945,63 eura, izgradnju grobnica u iznosu od 59.997,00 eura, nabavu opreme za dječje igralište u iznosu od 31.733,13 eura i radove na rekonstrukciji dijela ulice u iznosu od 30.199,88 eura). Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance, koncem 2024. nema dospjelih obveza. Početkom 2025. podmirene su sve obveze za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine iskazane koncem 2024.

Obveze za kredite i zajmove u iznosu od 1.180.143,68 eura odnose se na kredite poslovne banke za rekonstrukciju – energetske obnovu sustava javne rasvjete na području Općine u iznosu od 448.791,21 euro, izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 426.090,00 eura te izgradnju nogostupa u Ulici kralja Tomislava u iznosu od 305.262,47 eura.

Obveza prema kreditu poslovne banke za rekonstrukciju – energetske obnovu sustava javne rasvjete na području Općine u iznosu od 448.791,21 euro odnosi se na kredit iz 2022. u iznosu od 964.894,82 eura s rokom korištenja kredita najkasnije do 31. listopada 2022., rokom otplate kredita do 31. listopada 2032. (u 114 jednakih mjesečnih rata, počevši od 31. svibnja 2023.), uz fiksnu godišnju kamatnu stopu u visini od 0,25 % na iskorišteni iznos kredita. Sredstva su iskorištena u iznosu od 560.205,55 eura. Do konca 2024. kredit je otplaćen u iznosu od 111.414,34 eura, od čega u 2024. u iznosu od 57.292,56 eura. Obveza koncem 2024. s osnove navedenog kredita iznosi 448.791,21 euro i nije dospjela.

Obveza prema kreditu poslovne banke za izgradnju nogostupa u Ulici kralja Tomislava u iznosu od 305.262,47 eura odnosi se na kredit prema Ugovoru o dugoročnom kreditu iz studenoga 2020. u iznosu od 398.168,43 eura s rokom korištenja kredita najkasnije do 31. kolovoza 2022., rokom otplate kredita do 31. kolovoza 2032. (u 120 jednakih mjesečnih rata, počevši od 30. rujna 2022.), uz fiksnu godišnju kamatnu stopu (interkalarna i redovna) u visini od 1,9 % na iskorišteni iznos kredita. Sredstva su iskorištena u cijelosti (od čega 358.830,89 eura u 2021. i 39.337,54 eura u 2022.). Do konca 2024. kredit je otplaćen u iznosu od 92.905,96 eura, od čega u 2024. u iznosu od 43.134,91 euro. Obveza koncem 2024. s osnove navedenog kredita iznosi 305.262,47 eura i nije dospjela.

Općina je u listopadu 2023. s poslovnom bankom zaključila Ugovor o kreditu za financiranje izgradnje pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 426.090,00 eura. Općinsko vijeće donijelo je u travnju 2023. Odluku o dugoročnom kreditnom zaduženju, a Vlada Republike Hrvatske donijela je u srpnju 2023. Odluku o davanju suglasnosti Općini za zaduženje. Prema Ugovoru o kreditu, rok korištenja kredita je do 31. prosinca 2024. (kada se kredit prenosi u otplatu) u najviše 12 pojedinačnih korištenja, a rok otplate je 15 godina u 60 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata (od kojih prva dospijeva 31. ožujka 2025.). Kamatna stopa je 3,2 % godišnje, fiksna, uz mogućnost subvencioniranja kamatne stope kroz Nacionalni program oporavka i otpornosti (NPOO), a jednokratna naknada za obradu zahtjeva 0,2 % od iznosa odobrenog kredita. Ugovoreno je da se kredit u iznosu od 340.872,00 eura odobrava uz subvenciju kamate iz sredstava NPPO-a uz redovnu kamatnu stopu u visini od 4,24 % godišnje (fiksna za cijelo vrijeme korištenja i otplate kredita), od čega poslovna banka u svoje ime te za račun i na rizik Republike Hrvatske podmiruje dio kamate u visini od 2,12 % godišnje, najviše do nominalnog iznosa subvencije, a Općina podmiruje razliku do redovne kamatne stope u visini od 2,12 % godišnje. Za preostali dio kredita u iznosu od 85.218,00 eura ugovorena je redovna fiksna kamatna stopa u visini od 3,2 % godišnje. U 2023. nije bilo povlačenja sredstava prema navedenom Ugovoru o kreditu. Tijekom 2024. sredstva po navedenom Ugovoru o kreditu povučena su u cijelosti.

Koncem 2024. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u iznosu od 4.092.762,90 eura. Odnosi se na izdane zadužnice (najvećim dijelom poslovnim bankama za primljene kredite te davateljima sredstava pomoći za financiranje i sufinanciranje izgradnje objekata komunalne infrastrukture i drugih objekata javne namjene) u iznosu od 3.200.367,45 eura i primljene zadužnice (od dobavljača za uredno izvršenje obveza prema ugovorima o izvođenju radova i obavljanju usluga) u iznosu od 892.395,45 eura.

Projekti financirani u 2024.

Općina je u 2024. provodila aktivnosti u vezi s provedbom dva projekta koja se financiraju iz sredstava Europske unije, i to Projekt Zaželi te Projekt rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma.

– Projekt Zaželi

Od veljače 2024. Općina u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. sudjeluje kao partner u provedbi Projekta Zaželi, čiji je nositelj Grad Ivanić-Grad (dalje u tekstu: nositelj projekta). Kao sastavna mjera dugotrajne skrbi i prevencije institucionalizacije na područjima Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine, sredstvima Projekta Zaželi financira se pružanje usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu osobama starijim od 65 godina i odraslim osobama s invaliditetom.

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (posredničko tijelo razine 1), Hrvatski zavod za zapošljavanje (posredničko tijelo razine 2) i nositelj projekta zaključili su u veljači 2024. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt Zaželi u vrijednosti od 792.000,00 eura, od čega iz Europskog socijalnog fonda plus u visini od 85,0 % i iz državnog proračuna Republike Hrvatske u visini od 15,0 %. Ugovoreno razdoblje provedbe projekta je 36 mjeseci od vremena zaključivanja ugovora, odnosno do veljače 2027. Aktivnosti projekta provodi 16 pružatelja usluga kroz 33 mjeseca, od čega 56,25 % na području Grada Ivanić-Grada, 25,00 % na području Općine Križ i 18,75 % na području Općine. Razdoblje prihvatljivosti troškova projekta je od početka provedbe projekta do 30 dana od datuma završetka provedbe projekta.

Nositelj projekta provodi postupak javne nabave za pakete potrepština i potrošnog materijala, zapošljava administratora projekta i pružatelje usluga na svome području, objavljuje javni poziv za iskaz interesa, pruža usluge potpore i podrške uz nabavu i podjelu paketa potrepština, izvještava i raspoređuje sredstva partnerima, provodi ostale aktivnosti vezane za administraciju i provedbu projekta te provedbu radionica vezanih za horizontalne teme i vidljivost projekta. Općina Križ i Općina (partneri na projektu) zapošljavaju pružatelje usluga na svome području, objavljuju javne pozive za iskazivanje interesa, pružaju usluge potpore i podrške uz podjelu paketa potrepština, pripremaju izvješća i dostavljaju ih nositelju projekta te provode aktivnosti vezane za provedbu radionica vezanih za horizontalne mjere i vidljivost projekta.

Općina je u svrhu provedbe projekta sredinom travnja 2024. zaključila ugovore o radu s tri zaposlenice koje pružaju usluge potpore i podrške za 18 korisnika na području Općine. Od početka provedbe projekta do konca 2024. Općina je ostvarila rashode za realizaciju projekta na području Općine u iznosu od 28.583,94 eura. Općina je tijekom 2024. ispostavila tri zahtjeva za transfer sredstava (za troškove plaća i prijevoza za razdoblje od travnja do listopada 2024.) u iznosu od 20.713,01 euro.

Sredstva su u cijelosti isplaćena do konca 2024. Zahtjevi za transfer sredstava obuhvaćaju troškove plaća i lokalnog prijevoza za pružatelje usluge na području Općine umanjene za udjel Općine za pokriće troškova plaće zajedničkog voditelja projekta u iznosu od 218,94 eura mjesečno. Zahtjevi za transfer sredstava podnose se nakon odobrenja zahtjeva za nadoknadu sredstava.

Od početka provedbe do konca ožujka 2025. za realizaciju Projekta Zaželi ostvareni su rashodi u iznosu od 40.412,89 eura (od čega se 28.583,94 odnosi na rashode iz 2024. i 11.828,95 eura na rashode iz 2025.). Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2025.) Općina je dostavila nositelju projekta četiri zahtjeva za transfer sredstava za rashode ostvarene do konca siječnja 2025. u iznosu od 30.874,79 eura.

– Projekt rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma

Općina je u 2024. provodila aktivnosti na izvještavanju i podnošenju konačnog zahtjeva za isplatu sredstava za provedbu Projekta rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma, čija je provedba započela početkom 2022., radovi su završeni koncem 2023., a u siječnju 2024. za objekt je izdana uporabna dozvola. Navedeni projekt sufinanciran je iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj kroz Program ruralnog razvoja (Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu). Na temelju zahtjeva za doznaku sredstava iz veljače 2024., Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: Agencija) doznačila je u listopadu 2024. Općini sredstva za provedbu projekta u iznosu od 408.897,25 eura.

Zahtjev za potporu procijenjene vrijednosti projekta u iznosu od 980.576,08 eura podnesen je putem elektroničke aplikacije Agronet koncem rujna 2021. U siječnju 2022. Agencija je donijela Odluku o rezultatu administrativne kontrole prvog dijela Zahtjeva za potporu. Prema kriteriju odabira, Općina je ostvarila intenzitet potpore u visini od 90,0 % prihvatljivih troškova ulaganja (od čega 85,0 % iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i 15,0 % iz državnog proračuna). Procijenjeni iznos potpore iznosio je 819.403,20 eura. Na temelju navedene Odluke Općina je u ožujku 2022. s Agencijom zaključila ugovor o sufinanciranju projekta (za izvođenje radova na rekonstrukciji zgrade, nabavu opreme te usluge stručnog nadzora, koordinatora i izrade projektno-tehničke dokumentacije) u iznosu od 819.403,20 eura. Prihvatljivima se smatraju troškovi nastali nakon podnošenja zahtjeva za potporu, osim općih troškova (troškovi projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, izrade elaborata i troškovi nadzora) koji su prihvatljivi najranije od siječnja 2014.

U siječnju 2023. podnesen je drugi dio Zahtjeva za potporu. Nakon obavljene administrativne kontrole navedenog Zahtjeva, koja uključuje provjeru pravovremenosti, uvjeta prihvatljivosti projekta i troškova propisanih natječajem te provjeru postupaka nabave, u svibnju 2023. Agencija je donijela Odluku o dodjeli sredstava kojom je Općini dodijeljen najviši iznos potpore u iznosu od 817.794,51 euro, odnosno ugovoreni iznos od 819.403,20 eura umanjeno za financijsku korekciju (zbog utvrđene nepravilnosti u postupku javne nabave na jednoj stavci troškovnika) u iznosu od 1.608,69 eura. Za provedene postupke jednostavnih nabava za usluge stručnog nadzora u vrijednosti od 32.351,18 eura, izrade izvedbenog projekta u vrijednosti od 11.115,54 eura i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova u vrijednosti od 6.304,33 eura primijenjena je financijska korekcija u visini od 100,0 % jer postupci nabave nisu bili objavljeni na mrežnim stranicama Općine ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

S obzirom na to da su se troškovi za radove nakon provedenog postupka javne nabave povećali u odnosu na početni plan koji je dostavljen u prijavi na natječaj, a odnose se na prihvatljive troškove, iznos potpore nije umanjen za vrijednost usluga za koje je primijenjena financijska korekcija u visini od 100,0 %.

U rujnu 2023. podnesen je zahtjev za predujam u iznosu od 408.897,25 eura (50,0 % vrijednosti odobrenih sredstava). Navedena sredstva doznačena su na račun Općine početkom listopada 2023.

Aktivnosti na projektu završene su u prosincu 2023. te je Općina sredinom siječnja 2024. za zgradu vatrogasnog doma ishodila uporabnu dozvolu. Ukupni rashodi na projektu ostvareni su u iznosu od 1.046.759,98 eura (za izvođenje radova, usluge stručnog nadzora, usluge koordinatora zaštite na radu te projektno-tehničku dokumentaciju, od čega su vrijednosno najznačajniji za izvođenje radova u iznosu od 979.071,33 eura).

U veljači 2024. podnesen je zahtjev za isplatu konačne rate u iznosu od 408.897,26 eura te su sredstva po navedenom zahtjevu u cijelosti doznačena u rujnu 2024.

U studenome 2024. Agencija je donijela Odluku o povratu dijela sredstava u iznosu od 13.861,62 eura. Prema obrazloženju navedene Odluke, naknadnom administrativnom kontrolom utvrđena je administrativna pogreška prilikom obrade zahtjeva za isplatu konačne rate te je Općini isplaćen veći iznos sredstava potpore nego joj pripada. U obrazloženju Odluke nadalje je navedeno da je, s obzirom na to da su troškovi projekta sufinancirani i od strane Županije u iznosu od 65.757,78 eura, uzimajući u obzir prihvatljivost troškova, utvrđen ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta prema dostavljenim računima u iznosu od 967.369,69 eura te iznos neprihvatljivih troškova iznosi 13.360,68 eura. Na prihvatljivi iznos troškova primijenjen je intenzitet potpore od 90,0 % te prihvatljiva potpora iznosi 870.632,72 eura. Navedeno je da je, zbog izbjegavanja dvostrukog financiranja prihvatljivih troškova, ukupni iznos prihvatljivih troškova projekta od 967.369,69 eura umanjen za razmjerni dio primljene potpore od Županije u prihvatljivim troškovima u iznosu od 64.861,95 eura te ukupni iznos potpore za isplatu iznosi 805.770,77 eura. Navedeni iznos umanjen je zbog financijske korekcije (zbog utvrđenih nepravilnosti u postupku javne nabave na pojedinim stavkama troškovnika) za 1.837,88 eura te potpora za isplatu iznosi 803.932,89 eura. S obzirom na to da su ukupno doznačena sredstva u iznosu od 817.794,51 euro, razlika sredstava za povrat iznosi 13.861,62 eura.

Općina je na Odluku o povratu sredstava u prosincu 2024. putem Agencije uputila žalbu Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, a s obzirom na to da žalba ne odgađa izvršenje, početkom prosinca 2024. izvršila je i povrat sredstava. Općina je u žalbi navela da je Odluka o povratu sredstava neutemeljena jer je potpora od Županije primljena kao kapitalna potpora, da su sredstva potpore korištena za neprihvatljive troškove te da Općina ima pravo na potporu jer su se navedenim sredstvima financirali troškovi koji su bili veći od iznosa odobrenih sredstava i iznosa vlastitog učešća. Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2025.) od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva nije zaprimljen odgovor na žalbu.

Javna nabava

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024. te tijekom godine četiri izmjene i dopune Plana nabave, koji su objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Posljednjim Izmjenama i dopunama Plana nabave iz rujna 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 3.344.237,21 euro bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se 2.152.796,75 eura odnosi na devet postupaka javne nabave i 1.191.440,46 eura na 74 postupka jednostavne nabave.

Općina vodi Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Na mrežnim stranicama Općine objavljen je Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave te izjava da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, kojim se uređuju postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura te radova do 66.360,00 eura, donijelo je Općinsko vijeće u prosincu 2022. Prema navedenom Pravilniku, nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 6.650,00 eura provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu jednog gospodarskog subjekta. Ovisno o predmetu nabave, izdaje se narudžbenica ili zaključuje ugovor. Jednostavnu nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 6.650,00 eura provodi povjerenstvo od najmanje tri člana upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta (u opravdanim slučajevima i specifičnim nabavama moguće i manje) ili objavom poziva na dostavu ponude svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na mrežnim stranicama Općine. Kriteriji za odabir ponude mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. S odabranim ponuditeljem Općina zaključuje ugovor o nabavi roba, radova ili usluga. Općina je pozive na dostavu ponuda u postupcima jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 6.650,00 eura objavljivala na mrežnim stranicama Općine.

Prema podacima iz Godišnjeg statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024. nabavljeno je roba, radova i usluga ukupne vrijednosti od 2.157.208,76 eura bez PDV-a. Nakon provedenih otvorenih postupaka javne nabave, ugovorena je nabava roba, radova i usluga u vrijednosti od 1.237.960,87 eura bez PDV-a, a odnosi se na nabavu radova (izvanredno održavanje cesta, rekonstrukcija pomoćnog sportskog igrališta u sportskom parku Stjepan Novaković – Žuti, rekonstrukcija dijela Ulice sv. Marije u naselju Kloštar Ivanić, redovno održavanje cesta te izvođenje radova na pješačkoj stazi u Ulici Stjepana Radića) u iznosu od 1.170.661,24 eura, na nabavu roba (električne energije) u iznosu od 34.858,13 eura i nabavu usluga (usluga obavljanja komunalne djelatnosti zimske službe) u iznosu od 32.441,50 eura. Ukupna vrijednost nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno radova do 66.360,00 eura iznosi 919.247,89 eura bez PDV-a, a odnosi se na nabavu radova u vrijednosti od 339.668,61 euro, usluga u vrijednosti od 331.995,62 eura i roba u vrijednosti od 247.583,66 eura. Sastavljena je pomoćna evidencija koja sadrži podatke o nabavi roba, usluga i radova u postupcima jednostavne nabave.

Revizijskim postupcima obuhvaćena je nabava roba, radova i usluga u vrijednosti od 2.661.871,62 eura bez PDV-a. Odnosi se na šest otvorenih postupaka javne nabave na temelju kojih je zaključeno šest ugovora u vrijednosti od 2.201.677,52 eura i 20 postupaka jednostavne nabave u vrijednosti od 460.194,10 eura (na temelju kojih je zaključeno 16 ugovora u vrijednosti od 438.041,10 eura te ispostavljene četiri narudžbenice u vrijednosti od 22.153,00 eura).

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 17. veljače 2025. do 9. ožujka 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija, siječanj 2018.)
5. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
6. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24)
7. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, članak 49. (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19, 112/19 i 57/22)
8. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
9. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članci 48., 56. i 90.a
10. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)

11. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
12. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
13. Zakon o javnoj nabavi
14. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
15. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
16. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
17. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (prosinac 2022.)
18. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
19. Statut (veljača 2021.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, financijski izvještaji, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2010.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, rashode i izdatke, projekte financirane u 2024., javnu nabavu te upravljanje i raspolaganje imovinom.

1. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

1.1. Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na evidentiranje poslovnih događaja i iskazivanje podataka u financijskim izvještajima.

U glavnoj knjizi su evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani rashodi za sitni inventar u iznosu od 6.166,06 eura, a odnose se na troškove nabave proizvedene nefinancijske imovine (mobilni uređaji, posude za serviranje hrane, kante za komunalni otpad, transportna kolica, police, zastava i drugi inventar) čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 464,52 eura. Sitni inventar nije evidentiran u imovini na računima sitnog inventara i ispravka vrijednosti sitnog inventara u upotrebi. Prema odredbama članka 27. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., a u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao se do konca 2024., skupina računa 04 – Sitni inventar i auto gume čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine male vrijednosti koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja, sastoje se od zaliha sitnog inventara i auto guma te sitnog inventara i auto guma u upotrebi, otpisuju se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulatивно razmjerno trošenju, a sitni inventar i auto gume u upotrebi obvezno se zadržavaju u evidenciji i iskazuju u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja. Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi je od 31. prosinca 2024. i primjenjuju se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Odredbama članaka 31. i 152. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisan je pojam i klasifikacija te način evidentiranja sitnog inventara.

Državni ured za reviziju nalaže sitni inventar evidentirati u poslovnim knjigama u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Koncem 2024. ukupna potraživanja (prije ispravka vrijednosti) su u poslovnim knjigama evidentirana i u financijskim izvještajima iskazana u iznosu od 261.485,28 eura, a vrijednosno značajnija odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 213.887,27 eura.

Koncem 2024. proveden je ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 196.212,71 euro (od čega za prihode poslovanja u iznosu od 189.530,41 euro) te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 65.272,57 eura (od čega za prihode poslovanja u iznosu od 24.356,86 eura).

U okviru ispravka vrijednosti potraživanja iskazan je i ispravak vrijednosti potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 55.049,40 eura za koja su Općinsko vijeće i općinski načelnik u rujnu i prosincu 2024. donijeli odluke o otpisu (zbog nenaplativosti). Evidentiranje otpisa potraživanja provedeno je umanjnjem potraživanja za prihode poslovanja i obračunanih prihoda poslovanja umjesto umanjnjem potraživanja za prihode poslovanja i ispravka vrijednosti potraživanja za prihode poslovanja. Zbog navedenoga su u poslovnim knjigama i u financijskim izvještajima manje evidentirana i iskazana potraživanja za prihode poslovanja i obračunani prihodi poslovanja za 55.049,40 eura, što je utjecalo na iznos ukupno iskazanih potraživanja i vlastitih izvora.

Odredbama članka 37.a Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je, između ostalog, da se ispravak vrijednosti potraživanja provodi na kraju godine uzimajući u obzir kašnjenje u naplati preko godine dana i pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom, a u potpunosti ispravljena potraživanja zadržavaju se u bilančnoj evidenciji sve do trenutka prestanka postojanja pravne osnove za njihovu naplatu. Odredbama članaka 129. i 130. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se ispravak vrijednosti potraživanja provodi najmanje jednom godišnje na dan 31. prosinca uzimajući u obzir kašnjenje u naplati više od dvije godine i pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom. U potpunosti ispravljena potraživanja zadržavaju se u bilančnoj evidenciji sve do trenutka prestanka postojanja pravne osnove za njihovu naplatu, odnosno do naplate.

Nadalje, odredbama članaka 3. i 4. navedenog Pravilnika propisano je da se proračunsko računovodstvo temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja te da su proračun i proračunski korisnici obvezni u svom knjigovodstvu, između ostalog, osigurati podatke pojedinačno o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Odredbama članaka 3. i 8. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se proračunsko računovodstvo temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja te da knjigovodstvene evidencije u proračunskom računovodstvu osiguravaju podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te stanja imovine i obveza i vlastitih izvora.

Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati stvarno stanje potraživanja za prihode poslovanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

U poslovnim knjigama prihodi u iznosu od 82.047,60 eura i rashodi u iznosu od 330.310,96 eura nisu evidentirani na propisanim računima Računskog plana, što je utjecalo na strukturu iskazanih prihoda i rashoda u financijskim izvještajima.

Prihodi od pomoći za provedbu Projekta rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma u iznosu od 61.334,59 eura (15,0 % od ukupno doznačenih sredstava za navedeni projekt) te prihodi od pomoći za provedbu Projekta Zaželi u iznosu od 20.713,01 euro evidentirani su u okviru kapitalnih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

Doznačena sredstva za provedbu Projekta rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma u iznosu od 61.334,59 eura koja su osigurana iz državnog proračuna trebalo je evidentirati u okviru računa kapitalnih pomoći iz drugih proračuna; doznačena sredstva za provedbu Projekta Zaželi u visini od 85,0 % odnosno 17.606,06 eura trebalo je evidentirati u okviru računa tekućih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, dok je preostali iznos u visini od 15,0 % odnosno 3.106,95 eura trebalo evidentirati u okviru računa tekućih pomoći proračunu iz drugih proračuna.

Rashodi za održavanje i uređenje poljskih putova (iskop, dobava i ugradnja kamenog materijala, iskop kanala za odvodnju oborinskih voda te strojno planiranje putova) u iznosu od 45.674,65 eura evidentirani su na računu rashoda za subvencije poljoprivrednicima, a trebalo ih je evidentirati u okviru materijalnih rashoda, na računu rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

U okviru rashoda za reprezentaciju evidentirani su rashodi u vezi s obilježavanjem Dana Općine i blagdana Velike Gospe u iznosu od 43.920,26 eura, koji se odnose na isplaćene umjetničke honorare glazbenicima za usluge glazbenih nastupa (na temelju osam ugovora o umjetničkim nastupima) u iznosu od 24.045,26 eura, rashode za najam opreme za ozvučenje i rasvjetu u iznosu od 11.812,50 eura te usluge tjelesne zaštite u iznosu od 8.062,50 eura. Navedene rashode trebalo je, umjesto na računu reprezentacije, evidentirati na pripadajućim računima u okviru rashoda za usluge (intelektualne i osobne usluge (autorski honorari), zakupnine i najamnine za opremu te usluge čuvanja imovine i osoba).

Dana pomoć Zavodu za hitnu medicinu Zagrebačke županije za sufinanciranje nabave vozila za hitnu medicinsku pomoć za ispostavu Ivanić-Grad u iznosu od 15.000,00 eura evidentirana je na računu tekućih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna umjesto na računu kapitalnih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna. Jednokratna novčana pomoć umirovljenicima, nezaposlenima te korisnicima zajamčene minimalne naknade (uskrsnica i božićnica) u ukupnom iznosu od 61.360,00 eura evidentirana je u okviru rashoda za naknade građanima i kućanstvima u naravi umjesto u okviru računa rashoda za naknade građanima i kućanstvima u novcu. Navedeni rashodi evidentirani su u odgovarajućoj skupini i podskupini, ali nisu evidentirani u odgovarajućem odjeljku.

U okviru rashoda za kapitalne donacije građanima i kućanstvima evidentirana je kapitalna pomoć društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u suvlasništvu Općine za sufinanciranje uređenja i opremanja poslovnog prostora u iznosu od 43.000,00 eura te naknada za korištenje odlagališta neopasnog otpada Tarno u iznosu od 19.569,80 eura. Kapitalnu pomoć društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa u suvlasništvu Općine trebalo je evidentirati na računu rashoda za kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru, a naknadu za korištenje odlagališta neopasnog otpada Tarno na pripadajućem računu u okviru materijalnih rashoda.

U okviru rashoda za tekuće donacije u novcu evidentirani su rashodi za usluge objavljivanja programskog sadržaja od interesa za Općinu putem radija u iznosu od 39.817,00 eura, a trebalo ih je evidentirati u okviru računa rashoda za usluge promidžbe i informiranja te rashodi za financiranje redovne djelatnosti proračunskog korisnika druge jedinice lokalne samouprave (knjižnica) u iznosu od 17.254,00 eura, a trebalo ih je evidentirati na računu rashoda za tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

U okviru rashoda za nabavu ostale nematerijalne imovine evidentirani su rashodi za radove na pripremi i uređenju terena te nabavu opreme za dječja igrališta u iznosu od 121.075,25 eura, a trebalo ih je evidentirati u okviru računa rashoda za nabavu dugotrajne proizvedene imovine (opremu za dječja igrališta u iznosu od 85.450,00 eura u okviru računa rashoda za nabavu opreme te radove na pripremi i uređenju terena u iznosu od 35.625,25 eura u okviru računa rashoda za ostale građevinske objekte). Navedena ulaganja u uređenje i opremanje dječjih igrališta u okviru imovine evidentirana su na računu opreme (u okviru uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene) u iznosu od 93.838,75 eura i na računu poslovni objekti (zgrade kulturnih institucija) u iznosu od 27.236,50 eura.

Prema odredbama članaka 4. i 21. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici vode knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio ovoga Pravilnika. Računskim planom proračuna utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode/primitke i rashode/izdatke. Odredbama članaka 3. i 22. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se proračunsko računovodstvo vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio ovoga Pravilnika; Računski plan sistematizirani je pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke.

Državni ured za reviziju nalaže prihode i rashode evidentirati u poslovnim knjigama na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kako bi bili točno iskazani i u financijskim izvještajima.

Prema podacima evidentiranim u glavnoj knjizi, za 2024. ostvareni su prihodi poslovanja u iznosu od 5.067.239,17 eura, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 30.959,07 eura, primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 506.090,00 eura, rashodi poslovanja u iznosu od 3.365.875,22 eura, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.945.846,44 eura te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 180.427,47 eura.

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su ukupni prihodi i primici u iznosu od 5.604.288,24 eura te rashodi i izdaci u iznosu od 5.492.149,13 eura te višak prihoda i primitaka tekuće godine iznosi 112.139,11 eura i čini ga višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.701.363,95 eura, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.914.887,37 eura te višak primitaka od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 325.662,53 eura.

Koncem 2024. u glavnoj knjizi nisu provedena zaključna knjiženja na računima prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te utvrđivanje rezultata po aktivnostima (sučeljavanje prihoda i rashoda poslovanja, prihoda i rashoda od nefinancijske imovine te primitaka i izdataka od financijske imovine i zaduživanja radi utvrđivanja viška/manjka prihoda poslovanja, prihoda od nefinancijske imovine te primitaka od financijske imovine i zaduživanja).

Odredbama članka 81. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je da se na kraju izvještajnog razdoblja rezultat utvrđuje tako da se za ukupan iznos rashoda i izdataka odobravaju računi rasporeda rashoda i izdataka u skupinama 39, 49 i 59 i zadužuju odgovarajući računi rezultata poslovanja skupine 92. Za ukupnu svotu prihoda i primitaka zadužuju se računi rasporeda prihoda i primitaka u skupinama 69, 79 i 89 i odobravaju odgovarajući računi rezultata poslovanja u skupini 92; ako je potražna strana na računima rezultata poslovanja skupine 92 veća od dugovne za utvrđenu razliku zadužuje se odgovarajući račun rezultata poslovanja i odobrava odgovarajući račun viška prihoda i primitaka u skupini 92; ako je dugovna strana na računima rezultata poslovanja skupine 92 veća od potražne za utvrđenu razliku odobrava se odgovarajući račun rezultata poslovanja i zadužuje odgovarajući račun manjka prihoda i primitaka u skupini 92; na kraju godine svi računi u razredima 3, 4, 5, 6, 7 i 8 se zatvaraju.

Prema odredbama članka 25., stavka 4. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, sučeljavanjem ukupno ostvarenih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju utvrđuje se rezultat poslovanja za izvještajno razdoblje kako slijedi: višak ili manjak prihoda poslovanja utvrđuje se kao razlika između ukupnih prihoda poslovanja (razred 6) i ukupnih rashoda poslovanja (razred 3); višak ili manjak od nefinancijske imovine utvrđuje se kao razlika između ukupnih prihoda od prodaje nefinancijske imovine (razred 7) i ukupnih rashoda za nabavu nefinancijske imovine (razred 4); višak ili manjak od financijske imovine utvrđuje se kao razlika između ukupnih primitaka (razred 8) i ukupnih izdataka (razred 5). Nadalje, odredbama članka 214. navedenog Pravilnika propisan je način utvrđivanja rezultata i evidentiranje zaključnih knjiženja na kraju proračunske godine.

Podaci o stanju vlastitih izvora koncem 2024. iskazani u financijskom izvještaju Bilanca nisu istovjetni podacima evidentiranim u glavnoj knjizi. Vlastiti izvori su u glavnoj knjizi evidentirani u iznosu od 11.175.466,56 eura, a u Bilanci su iskazani u iznosu od 11.287.605,67 eura odnosno 112.139,11 eura više od evidentiranih u glavnoj knjizi. Navedena razlika odnosi se na ukupni višak prihoda koji je iskazan u Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., a nije evidentiran u glavnoj knjizi (jer u glavnoj knjizi nisu evidentirana zaključna knjiženja i rezultat poslovanja za 2024.).

Također, podaci po pojedinim vrstama (računima) unutar skupine vlastitih izvora evidentirani u glavnoj knjizi početkom i koncem 2024. nisu istovjetni podacima iskazanim po istim vrstama (računima) u Bilanci sa stanjem 1. siječnja i 31. prosinca 2024.

U glavnoj knjizi početkom 2024. (početno stanje) i u Bilanci sa stanjem 1. siječnja 2024. istovjetni su podaci o vlastitim izvorima iz proračuna i višku prihoda poslovanja, a nisu istovjetni drugi podaci na računima unutar skupine vlastitih izvora (o ostalim vlastitim izvorima, ispravku vlastitih izvora iz proračuna za obveze, manjku prihoda od nefinancijske imovine te manjku primitaka od financijske imovine). Primjerice, ostali vlastiti izvori u glavnoj knjizi su evidentirani u iznosu od 375.035,89 eura, a u Bilanci nisu iskazani; ispravak vrijednosti vlastitih izvora iz proračuna u glavnoj knjizi je evidentiran u iznosu od 1.094.305,75 eura, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 409.671,98 eura. Nadalje, u glavnoj knjizi početkom godine pogrešno je evidentirano stanje na računu promjene u vrijednosti imovine (račun 91512) na dugovnoj strani u iznosu od 35.204,59 eura.

Prema odredbi članka 80. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., promjene u vrijednosti (revalorizacija) i promjene u obujmu imovine i obveza jesu događaji koji utječu na imovinu i obveze, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija: evidentiraju se na odgovarajućim računima imovine i obveza, a u korist ili na teret odgovarajućeg računa u podskupini 915; svaka promjena evidentirana na računima podskupine 915 prenosi se u korist ili na teret odgovarajućeg računa razreda 9. Prema odredbama članka 192. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, promjene u vrijednosti (revalorizacija) i promjene u obujmu imovine i obveza jesu događaji koji utječu na vrijednost i obujam imovine i obveza, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija; evidentiraju se zaduženjem ili odobrenjem odgovarajućeg osnovnog računa imovine u razredu 0 Nefinancijska imovina odnosno odgovarajućeg osnovnog računa obveza u razredu 2 Obveze te zaduženjem ili odobrenjem odgovarajućeg osnovnog računa u podskupini 915 Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; svaka promjena evidentirana na računima podskupine 915 prenosi se u korist ili na teret odgovarajućeg računa razreda 9. Evidentiranje je provedeno koncem 2024. odobrenjem računa 91512 i zaduženjem računa ostalih izvora vlasništva za nefinancijsku imovinu.

U glavnoj knjizi koncem 2024. i u Bilanci sa stanjem 31. prosinca 2024. istovjetni su podaci o vlastitim izvorima iz proračuna, a nisu istovjetni podaci o ostalim vlastitim izvorima (u glavnoj knjizi evidentirani su u iznosu od 421.062,19 eura, a u Bilanci nisu iskazani), ispravku vrijednosti vlastitih izvora iz proračuna (u glavnoj knjizi je evidentiran u iznosu od 1.520.395,75 eura, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 765.864,66 eura), višku prihoda poslovanja (u glavnoj knjizi je evidentiran u negativnom iznosu od 41.356,38 eura (na dugovnoj strani), a u Bilanci je iskazan u iznosu od 1.322.376,75 eura), višku primitaka od financijske imovine (u glavnoj knjizi nije evidentiran, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 325.662,53 eura), manjku prihoda od nefinancijske imovine (evidentiran je na potražnoj strani u iznosu od 420.343,58 eura, a u Bilanci je iskazan u iznosu od 1.115.556,59 eura). Nadalje, obračunani prihodi poslovanja u glavnoj knjizi pogrešno su evidentirani u iznosu od 369.159,33 eura, a trebali su biti evidentirani u iznosu od 24.356,86 eura koliko su i iskazani u Bilanci. S obzirom na to da i podaci o stanju 1. siječnja 2024. po pojedinim vrstama (računima) unutar skupine vlastitih izvora evidentirani u glavnoj knjizi nisu istovjetni podacima iskazanim po istim vrstama (računima) u Bilanci za 2024. (sa stanjem 1. siječnja 2024.) te da u glavnoj knjizi koncem 2024. nisu evidentirana zaključna knjiženja (na računima prihoda, primitaka, rashoda i izdataka) te rezultat poslovanja (podaci o viškovima i manjkovima) po aktivnostima za 2024., nije moguće utvrditi razloge zbog kojih su nastale razlike između podataka evidentiranih u glavnoj knjizi i iskazanih u Bilanci koncem 2024. niti potvrditi točnost podataka o vlastitim izvorima iskazanih u Bilanci koncem 2024.

Prema odredbama članaka 3. i 4. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je da se proračunsko računovodstvo temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja te da su proračun i proračunski korisnici obvezni u svom knjigovodstvu, između ostalog, osigurati podatke pojedinačno o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

Odredbama članka 3. i 8. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se proračunsko računovodstvo temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja te da knjigovodstvene evidencije u proračunskom računovodstvu osiguravaju podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te stanja imovine i obveza i vlastitih izvora.

Prihodi od kapitalnih pomoći evidentirani su u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima za 2024. u iznosu od 849.953,85 eura, a odnose se na kapitalne pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 420.343,58 eura (od Ministarstva turizma i sporta za izgradnju nogometnog igrališta u iznosu od 236.828,00 eura, Županije za izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec i nogometnog igrališta u iznosu od 87.820,00 eura, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za rekonstrukciju dijela ulice u iznosu od 40.700,00 eura, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za izgradnju pješačke staze u naselju Bešlinec u iznosu od 38.000,00 eura te Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade za financiranje radova i usluga na objektu dječjeg vrtića u iznosu od 16.995,58 eura) i temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 429.610,27 eura (kapitalna pomoć od Agencije za radove na Projektu rekonstrukcije Vatrogasnog doma u iznosu od 408.897,26 eura te pogrešno evidentirana doznačena sredstva za provedbu Projekta Zaželi u iznosu od 20.713,01 euro). Za prihode od kapitalnih pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 420.343,58 eura koncem 2024. obavljena je korekcija rezultata zaduženjem računa viška prihoda poslovanja i odobrenjem računa manjka prihoda od nefinancijske imovine, dok za kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za radove na Projektu rekonstrukcije Vatrogasnog doma, koji su ostvareni i utrošeni namjenski u iznosu od 408.897,26 eura, korekcija nije obavljena. Neprovođenje korekcije rezultata ne utječe na visinu rezultata, ali utječe na strukturu rezultata po aktivnostima (prihodi poslovanja i prihodi od nefinancijske imovine). Odredbom članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., propisano je da se za iznose koji su tijekom godine bili evidentirani na računima kapitalnih prijenosa sredstava (između ostalog, kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna), a koji su utrošeni za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine zadužuje račun viška ili manjka prihoda poslovanja, a odobrava račun viška ili manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Odredbama članka 215. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, propisan je način obavljanja korekcije rezultata.

Prema odredbi članka 3., stavka 1. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22 i 52/25) osnovna svrha financijskih izvještaja je dati informacije o financijskom položaju i uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja) proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Državni ured za reviziju nalaže u glavnoj knjizi evidentirati zaključna knjiženja na računima prihoda, primitaka, rashoda i izdataka te utvrđivanje rezultata poslovanja po aktivnostima na kraju proračunske godine, utvrditi istinite i točne podatke prenesenih stanja unutar skupine vlastitih izvora po vrstama (računima), provoditi korekciju rezultata te uskladiti podatke o stanju vlastitih izvora u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu kako bi financijski izvještaji dali točne informacije o financijskom položaju i poslovanju Općine u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Podaci o stanju izvanbilančnih zapisa evidentirani u glavnoj knjizi i iskazani u Bilanci za 2024. nisu istovjetni. Izvanbilančni zapisi u glavnoj knjizi evidentirani su u iznosu od 33.180,70 eura, a u Bilanci (na temelju analitičke evidencije primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja) u iznosu od 4.092.762,90 eura, što je više za 4.059.582,20 eura.

Općina je uz Bilješke uz financijske izvještaje (uz Bilancu) sastavila tablice Primljenih instrumenata osiguranja plaćanja i Izdanih instrumenata osiguranja plaćanja, koji sadrže popis primljenih zadužnica (od dobavljača za uredno izvršenje obveza prema ugovorima o izvođenju radova i obavljanju usluga) u iznosu od 892.395,45 eura i izdanih zadužnica (najvećim dijelom poslovnim bankama za primljene kredite te davateljima sredstava pomoći za financiranje i sufinanciranje izgradnje objekata komunalne infrastrukture i drugih objekata javne namjene) u iznosu od 3.200.367,45 eura.

Prema odredbi članka 85. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., skupina računa 99 – izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa imovina dobivena na korištenje, dana jamstva, dana kreditna pisma, instrumenti osiguranja plaćanja, potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku i ostali izvanbilančni zapisi. Navedeno je propisano i odredbama članka 109. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, prema kojima se na računima skupine 99 evidentiraju izvanbilančni zapisi odnosno stavke koje nisu uključene u bilančne kategorije, a odnose se, između ostalog, na potencijalne obveze po danim jamstvima i instrumente osiguranja plaćanja.

Državni ured za reviziju nalaže u glavnoj knjizi u okviru izvanbilančnih zapisa evidentirati cjelovite podatke o primljenim i danim instrumentima osiguranja plaćanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kako bi podaci evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima bili istovjetni.

2. Rashodi i izdaci

- 2.1. Rashodi i izdaci su za 2024. ostvareni u iznosu od 5.492.149,13 eura, a vrijednosno najznačajniji odnose se na rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.945.846,44 eura, materijalne rashode u iznosu od 1.111.437,30 eura te pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 1.022.068,41 euro.

Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 629.870,79 eura. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. donesen je u prosincu 2023. te su tijekom 2024. donesene dvije izmjene i dopune navedenog Programa. Posljednjim Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture iz rujna 2024. planirani su rashodi za održavanje komunalne infrastrukture u iznosu od 804.534,00 eura, a odnose se na održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 494.034,00 eura, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u iznosu od 25.000,00 eura, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 80.000,00 eura, održavanje javnih zelenih površina u iznosu od 40.000,00 eura, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene u iznosu od 6.600,00 eura, održavanje groblja u iznosu od 16.000,00 eura, održavanje javne rasvjete u iznosu od 76.400,00 eura, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u iznosu od 33.000,00 eura, veterinarsko-higijeničarske poslove u iznosu od 21.500,00 eura, prigodno ukrašavanje naselja u iznosu od 4.000,00 eura, sanaciju divljih odlagališta u iznosu od 6.000,00 eura te postavu ploča s imenima ulica i oznaka mjesta u iznosu od 2.000,00 eura. Program održavanja komunalne infrastrukture i njegove izmjene i dopune sadrže opis poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja, ali ne sadrži opseg (količinu) poslova održavanja po pojedinim komunalnim djelatnostima. Opseg poslova održavanja odnosi se na količinu i učestalost planiranih radova i drugih aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture izraženu odgovarajućim mjernim jedinicama i drugim pokazateljima. Odredbom članka 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu, između ostalog, propisano je da se programom održavanja komunalne infrastrukture određuje opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima.

Državni ured za reviziju nalaže programom održavanja komunalne infrastrukture odrediti opseg (količinu) poslova održavanja komunalne infrastrukture u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

3. Projekti financirani u 2024.

3.1. Od veljače 2024. Općina u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. sudjeluje kao partner u provedbi Projekta Zaželi. Vrijednost projekta je 792.000,00 eura, od čega su bespovratna sredstva osigurana iz Europskog socijalnog fonda plus u visini od 85,0 % i iz državnog proračuna Republike Hrvatske u visini od 15,0 %. Aktivnosti projekta provodi 16 pružatelja usluga kroz 33 mjeseca, od čega 56,25 % na području Grada Ivanić-Grada kao nositelja projekta te 25,00 % na području Općine Križ i 18,75 % na području Općine (općine su partneri na projektu).

U svrhu provedbe navedenog projekta na području Općine sredinom travnja 2024. zaključeni su ugovori o radu s tri zaposlenice koje pružaju usluge potpore i podrške za 18 korisnika. Prihvatljivi troškovi navedenog projekta su plaće zaposlenika (u iznosu minimalne brutoplaće uvećane za doprinose na plaću) za pružanje usluge potpore i podrške za najmanje šest pripadnika ciljne skupine, troškovi lokalnog prijevoza potrebni za pružanje usluge potpore i podrške, kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština i druge opreme potrebne za provođenje aktivnosti, lokalnog prijevoza za osoblje za redovite mjesečne nadzorne obilaske pripadnika ciljne skupine, komunikacije i vidljivosti te troškovi upravljanja projektom i administracije. Troškovi plaće zaposlenika su izravni, dok su ostali prihvatljivi troškovi neizravni i izračunavaju se u iznosu od 40,0 % prihvatljivih izravnih troškova.

Od početka provedbe projekta do konca 2024. Općina je ostvarila rashode za realizaciju projekta na svom području (troškovi plaće i troškovi lokalnog prijevoza potrebni za pružanje usluge potpore i podrške) u iznosu od 28.583,94 eura. Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2025.) Općina je dostavila nositelju projekta četiri zahtjeva za transfer sredstava za rashode ostvarene do konca siječnja 2025. u iznosu od 30.874,79 eura, od čega se na 2024. odnosi 27.148,43 eura. Zahtjevi za transfer sredstava obuhvaćaju troškove plaća i lokalnog prijevoza za pružatelje usluge na području Općine umanjene za udjel Općine za pokriće troškova plaće zajedničkog voditelja projekta u iznosu od 218,94 eura mjesečno. U 2024. razlika između ostvarenih rashoda i doznačenih sredstava za navedeno razdoblje zbog umanjenja iznosa za pokriće troškova plaće zajedničkog voditelja projekta iznosi 1.970,00 eura. Prema odredbama poziva, intenzitet potpore (udjel bespovratnih sredstava) po pojedinom projektnom prijedlogu može iznositi 100,0 % prihvatljivih troškova (u što su uključeni i troškovi upravljanja projektom i administracija). Prema pisanom obrazloženju nositelja projekta, u okviru projektnog budžeta nije osigurano dovoljno sredstava za pokriće svih indirektnih troškova te je između partnera usmeno dogovoreno da će se zahtjevi za transfer sredstava partnera na projektu umanjivati mjesečno za pripadajući iznos troškova plaće zajedničkog voditelja projekta. Općina s nositeljem projekta i partnerom na projektu nije pisanim aktom uredila međusobna prava i obveze, kojim bi se, između ostalog, uredilo i sudjelovanje svih partnera u podmirivanju troškova koji nisu financirani iz bespovratnih sredstava.

Državni ured za reviziju preporučuje kod provedbe projekata u kojima Općina sudjeluje zajedno s drugim partnerima pisanim aktom urediti međusobna prava i obveze, kojim bi se jasno odredila prava i obveze svih partnera, između ostalog, i sudjelovanje u podmirivanju troškova koji nisu financirani iz bespovratnih sredstava.

4. Javna nabava

- 4.1. Općina je u siječnju 2024. donijela Plan nabave za 2024. te tijekom godine četiri izmjene i dopune Plana nabave, koji su objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Posljednjim Izmjenama i dopunama Plana nabave iz rujna 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 3.344.237,21 euro bez PDV-a, od čega se 2.152.796,75 eura odnosi na devet postupaka javne nabave i 1.191.440,46 eura na 74 postupka jednostavne nabave.

Za uređenje i opremanje dječjih igrališta na četiri lokacije Planom nabave za 2024. planirano je provođenje četiri postupka jednostavne nabave roba (prema brojčanoj oznaci predmeta nabave: oprema za dječja igrališta) ukupne procijenjene vrijednosti od 99.344,40 eura bez PDV-a (u naseljima Križci, Čemernica Lonjska i Stara Marča pojedinačne vrijednosti od 25.482,80 eura te igralište uz dječji vrtić u naselju Ščapovec u vrijednosti od 22.896,00 eura). Planirani postupci jednostavne nabave provedeni su u listopadu i studenome 2024. objavom poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine, prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Nakon provedenih postupaka nabave, zaključena su četiri ugovora za uređenje i opremanje dječjih igrališta (tri ugovora s istim dobavljačem i jedan ugovor s drugim dobavljačem) u ukupnoj vrijednosti od 121.075,25 eura s PDV-om.

Prema navedenim ugovorima, oprema je isporučena do konca 2024. S obzirom na to da su predmet nabave bile istovrsne robe (oprema za dječja igrališta) u istom razdoblju (od listopada do prosinca 2024.) čija je ukupna procijenjena vrijednost iznosila 99.344,40 eura bez PDV-a, Općina je umjesto četiri postupka jednostavne nabave trebala planirati i provesti odgovarajući postupak javne nabave.

Odredbama članaka 203. i 204. Zakona o javnoj nabavi, propisano je da javni naručitelj određuje predmet nabave na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu. Nadalje, propisano je da javni naručitelj može podijeliti predmet nabave na grupe na temelju objektivnih kriterija, primjerice prema vrsti, svojstvima, namjeni, mjestu ili vremenu ispunjenja, u kojem slučaju određuje predmet i veličinu pojedine grupe, uzimajući u obzir mogućnost pristupa malih i srednjih gospodarskih subjekata postupku javne nabave.

Odredbom članka 16. spomenutoga Zakona, propisano je da procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka javne nabave. Način izračunavanja procijenjene vrijednosti nabave ne smije se koristiti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili odredaba Zakona koje se primjenjuju na nabavu male, odnosno velike vrijednosti. Nabava se ne smije dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili odredaba Zakona koje se primjenjuju na nabavu male, odnosno velike vrijednosti. Nadalje, odredbom članka 23. Zakona o javnoj nabavi, propisano je ako je predmet nabave podijeljen na više grupa, izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnoj procijenjenoj vrijednosti svih grupa predmeta nabave. Na odvojenu nabavu pojedine grupe predmeta nabave primjenjuju se pravila koja vrijede za ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabave. Iznimno, ako je predmet nabave male vrijednosti podijeljen na više grupa, na odvojenu nabavu pojedine grupe ili grupa predmeta nabave mogu se primijeniti pravila koja vrijede za jednostavnu nabavu i to ako je procijenjena vrijednost pojedine grupe ili grupa predmeta nabave manja od pragova za primjenu Zakona i ako zbrojena procijenjena vrijednost tih grupa ne prelazi 20,0 % ukupne procijenjene vrijednosti svih grupa predmeta nabave.

Prema odredbama članaka 6. i 12. Zakona o javnoj nabavi, Općina je javni naručitelj te je obvezna primijeniti odredbe navedenog Zakona za nabavu robe, radova ili usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 26.540,00 eura za robe i usluge te 66.360,00 eura za radove.

Državni ured za reviziju nalaže za nabavu roba procijenjene vrijednosti nabave jednake ili veće od 26.540,00 eura planirati i provoditi odgovarajući postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

5. Upravljanje i raspolaganje imovinom

- 5.1. Upravljanje imovinom je proces stjecanja, korištenja i raspolaganja imovinom. Za učinkovito i uspješno upravljanje imovinom, važno je uspostaviti jedinstven (integrirani) sustav upravljanja imovinom koji sadrži cjelovite i ažurirane podatke o svim oblicima imovine i s njom povezanim troškovima i obvezama.

Vrijednost ukupne imovine koncem 2024. iskazana je u iznosu od 13.244.170,87 eura, od čega se na nefinancijsku imovinu odnosi 11.761.615,38 eura ili 88,8 %. Vrijednost nefinancijske imovine odnosi se na vrijednost građevinskih objekata (cesta i drugih prometnih objekata, zgrade dječjeg vrtića, vatrogasnog doma, objekata javne rasvjete, poslovne zgrade Općine te energetskih i komunikacijskih vodova) u iznosu od 9.395.572,23 eura, zemljišta u iznosu od 1.937.154,40 eura, postrojenja i opreme u iznosu od 370.920,13 eura i druge nefinancijske imovine (prijevoznih sredstava, ulaganja u računalne programe i projektne dokumentacije) u iznosu od 57.968,62 eura.

Općina je u 2024. ostvarila prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 30.959,07 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od prodaje nekretnine u vlasništvu Općine ukupne površine 8 473 m² (od čega ruševna zgrada 395 m², dvorište 500 m² i oranica 7 578 m²) u iznosu od 20.100,00 eura, na temelju zaključenog kupoprodajnog ugovora s fizičkom osobom, nakon provedenog javnog natječaja. Početna cijena u iznosu od 19.900,00 eura određena je prema Procjembenom elaboratu tržišne vrijednosti nekretnina, koji je izradio stalni sudski vještak za graditeljstvo i procjenu nekretnina. Procjembeni elaborat nije dostavljen nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu za područje Županije na mišljenje o usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15).

Odredbama članaka 10. i 12. navedenog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih mišljenja o tržištu nekretnina. Procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja visokog povjerenstva obvezujući su za upravna tijela županije, Grada Zagreba odnosno velikog grada.

Prema Uputi Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (do srpnja 2020. Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja) o raspolaganju imovinom u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave – procjena vrijednosti nekretnina iz travnja 2019. objavljenoj na mrežnim stranicama navedenoga Ministarstva, u skladu s mišljenjem Visokog procjeniteljskog povjerenstva iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave, pri zaključivanju bilo koje vrste ugovora kojima se upravlja i raspolaže imovinom te pri stjecanju nekretnina u njihovom vlasništvu, dostavljaju nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima procjembene elabore na mišljenje odnosno ocjenu njihove usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

Prema odredbi članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne (regionalnoj) samouprave čine imovinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. One su dužne upravljati, koristiti se i raspolagati imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Državni ured za reviziju preporučuje pri prodaji imovine dostaviti procjembene elabore na temelju kojih su određene početne cijene zemljišta nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine na transparentan način, odnosno pažnjom dobrog gospodara.

Općina u Očitovanju navodi da u cijelosti prihvaća Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine za 2024. te da će postupiti po nalogima i preporukama i poduzeti potrebne korektivne mjere radi otklanjanja uočenih nepravilnosti i slabosti. Također, navodi da utvrđene nepravilnosti u dijelu koji se odnosi na neusklađenost glavne knjige i pomoćnih evidencija, nepravilnosti u evidentiranju prihoda i rashoda te pogrešne klasifikacije poslovnih događaja predstavljaju slabosti u sustavu financijskog upravljanja i evidentiranja u razdoblju na koje se revizija odnosi te da se većinom odnose na razdoblje prije stupanja na dužnost općinske načelnice (lipanj 2025.). Nadalje, navodi da je nakon preuzimanja dužnosti obavljena preliminarna analiza stanja financijskih evidencija te da su pokrenute aktivnosti radi usklađivanja glavne knjige i pomoćnih evidencija, ispravka klasifikacije rashoda i prihoda te jačanja unutarnjih kontrola u financijskom poslovanju.